

申請事業計画書

＜様式2＞

1 申請事業の概要

申請団体 施設名		(事務担当者名)
		(電話番号)
事業名		
申請金額	円	
事業の対象	<input type="checkbox"/> 高齢者福祉 <input type="checkbox"/> 障がい者福祉 <input type="checkbox"/> 児童福祉 <input type="checkbox"/> 地域活動 <input type="checkbox"/> その他 ()	

2 申請活動（事業）について

① 【活動（事業）内容】（具体的に記入）			
② 【助成を必要とする理由】			
③ 【期待される成果など】			
主な対象者	<input type="checkbox"/> 高齢者 <input type="checkbox"/> 障がい者 <input type="checkbox"/> 児童 <input type="checkbox"/> 住民 <input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> その他 ()		
実施予定日		開催場所	
件数・回数		見込み人数	人

3 経費の内訳（項目は、必要に応じて増減）

項 目	積算内訳（なるべく詳細に記入）	金額（円）
合 計		

4 資金の内訳（この合計は、3 経費の内訳の合計と一致。項目は適宜変更）

項 目	内 訳	金額（円）
歳末募金助成金 （申請金額と同額）		
自己財源		
利用者負担		
その他		
合 計		